

Accueillir un chapiteau - Enjeux logistiques, réglementaires et financiers

Session(s) 2020 : le 19 février

1 jour, 7h

14 participants

I/ CONTEXTE PROFESSIONNEL

Objectif de la formation

Optimiser l'organisation logistique et anticiper les incidences budgétaires de l'accueil et du montage d'une structure mobile de type : Chapiteaux, Tentes et Structures (CTS).

Objectifs pédagogiques

- Identifier les spécificités techniques et de mise en place des différentes structures mobiles, CTS.
- Identifier et saisir les instances délivrant les diverses autorisations d'exploitation sous chapiteau.
- Analyser la fiche technique d'une structure mobile.
- Repérer les contraintes techniques.
- Vérifier les conditions d'accueil technique (choix du terrain, environnement, installations périphériques, logistique, accueil public et artistes, etc.).
- Établir le budget d'accueil d'un chapiteau en déterminant les coûts incompressibles dans le respect des exigences techniques.

Public

Directeurs techniques, régisseurs généraux, régisseurs techniques.

Prérequis

Connaissances préalables en prévention des risques.

Évaluation des prérequis

Étude du dossier de candidature.

2/ DESCRIPTION DE LA FORMATION

Contenu

A - ENVIRONNEMENTS ÉCONOMIQUE, LÉGISLATIF ET ORGANISATIONNEL LIÉS À L'ACCUEIL DES CTS

- Définition de la terminologie liée aux structures mobiles, Chapiteaux, Tentes & Structures (CTS)
- Montages et démontages des CTS : réglementation, obligations, déclarations, vérifications

B - DOCUMENTS TECHNIQUES

- Documents et contraintes techniques
- Plan de prévention
- Organisation des choix d'accueil
- Adaptation
- Vérification

C - BUDGET

- Cas pratiques

Évaluation des acquis

Évaluation collective et permanente du transfert des connaissances acquises sur les situations de travail.

Validation

Attestation de fin de formation avec grille d'auto-évaluation sur les acquis de formation.

3/ MOYENS DE LA FORMATION

Méthodes pédagogiques

Cours théoriques, supports audiovisuels, travaux dirigés.

Intervenants pressentis

E. CANTO DE MONTSERRAT : directeur technique ; H. VINCENT : directeur technique - Zingaro.

Matériel pédagogique

Supports de cours des formateurs - Remise de documentation, fiches techniques.

Équipements et matériel technique

Salle de cours équipée d'un poste informatique relié à un vidéoprojecteur.

4/ SESSION, HORAIRES, COÛT PÉDAGOGIQUE ET LIEU DU STAGE

Session 2020 : le 19 février.

Cette formation accueillera les stagiaires de la formation Directeur technique de spectacle et d'événement.

Horaires du stage : 7h/jour entre 9h et 17h, sauf indication spécifique.

Coût pédagogique 2020 : 285 € HT par participant.

Le CFPTS est assujéti à la TVA (20%)

Lieu du stage

CFPTS Bagnolet, 92 avenue Gallieni 93170 BAGNOLET

5/ MODALITÉS D'INSCRIPTION ET INTERLOCUTEURS

Orientation : prendre contact avec le CFPTS (aide au choix du stage, évaluation des prérequis, disponibilité de places dans la session choisie...)

Inscription : déposer un dossier de candidature auprès du CFPTS et entreprendre les démarches nécessaires à la prise en charge du coût pédagogique.

Orientation	Aurélie Clonrozier
Administration	Bénédicte Mariaux, Katy Coutard, Virginie Lohyer
Pédagogie	Béatrice Gouffier, Florence Leroy, Maria Basch, Mathilde Czyzyszyn

Inscription et suivi administratif au 92 avenue Gallieni, 93170 BAGNOLET
01 48 97 25 16 / contact@cfpts.com