

Fondamentaux de gestion, plan d'investissement et enjeux budgétaires

Les problématiques de budgets pour la direction technique

Session 2020 : du 16 juin au 17 juin

2 jours, 14h

10 participants

I/ CONTEXTE PROFESSIONNEL

Objectif de la formation

Bâtir une proposition d'investissement pluriannuel en prenant en compte les immobilisations nécessaires à l'activité.
Échanger de manière pertinente et être source de proposition auprès de la direction administrative et financière.
Développer une réflexion stratégique pour la construction d'un plan d'investissement et la maîtrise des impacts en termes de résultats sur les comptes de la structure.

Objectifs pédagogiques

- Utiliser les règles et les terminologies propres aux amortissements.
- Préciser le cadre légal et les usages en vigueur.
- Favoriser les échanges avec l'administrateur sur les questions budgétaires.

Public

Cadres techniques, directeurs techniques, régisseurs généraux, régisseurs de structure ou de compagnie de spectacle vivant.

Prérequis

Être confronté à ce type de problématiques dans l'exercice de ses fonctions.

Évaluation des prérequis

Étude du dossier de candidature.

2/ DESCRIPTION DE LA FORMATION

Contenu

A - CADRE LÉGAL

- 1 - Hiérarchie et sources du droit
- 2 - Notions de comptabilité et patrimoine de la structure
- 3 - Les conseils de l'entreprise
- 4 - Les comptes sociaux : caractéristiques et obligations

B - IMMOBILISATIONS ET AMORTISSEMENTS

- 1 - Définitions
- 2 - Approches et méthodologies
- 3 - Règles d'évaluation
- 4 - Traitements spécifiques, cas particuliers

C - FINANCEMENT DES INVESTISSEMENTS

- 1 - Subvention
- 2 - La sortie d'une immobilisation du patrimoine de la structure
- 3 - Sensibilisation au cas particulier et impact possible sur les résultats de la structure

D - CONSTRUIRE ET UTILISER LES OUTILS POUR PRÉSENTER UNE PROPOSITION D'INVESTISSEMENT

- 1 - Cas pratiques

Évaluation des acquis

Évaluation collective et permanente du transfert des connaissances acquises sur les situations de travail.

Validation

Attestation de fin de formation avec grille d'auto-évaluation sur les acquis de formation.

3/ MOYENS DE LA FORMATION

Méthodes pédagogiques

Cours théorique, cas pratiques.

Intervenants pressentis

M. BEREZOWA : responsable administratif et financier au CFPTS ; C. LORENZI : administratrice - Consultante culturelle.

Matériel pédagogique

Supports de cours des formateurs - Remise de documentation.

Équipements et matériel technique

Salle de cours équipée d'un poste informatique relié à un vidéoprojecteur.

4/ SESSION, HORAIRES, COÛT PÉDAGOGIQUE ET LIEU DU STAGE

Session 2020 : du 16 juin au 17 juin.

Horaires du stage : 7h/jour entre 9h et 17h, sauf indication spécifique.

Coût pédagogique 2020 : 550 € HT par participant.
Le CFPTS est assujéti à la TVA (20%)

Lieu du stage

CFPTS Bagnolet, 92 avenue Gallieni 93170 BAGNOLET

5/ MODALITÉS D'INSCRIPTION ET INTERLOCUTEURS

Orientation : prendre contact avec le CFPTS (aide au choix du stage, évaluation des prérequis, disponibilité de places dans la session choisie...)

Inscription : déposer un dossier de candidature auprès du CFPTS et entreprendre les démarches nécessaires à la prise en charge du coût pédagogique.

Orientation	Aurélié Clonrozier
Administration	Bénédicte Mariaux, Katy Coutard, Virginie Lohyer
Pédagogie	Béatrice Gouffier, Florence Leroy, Maria Basch, Mathilde Czyzyszyn

Inscription et suivi administratif au 92 avenue Gallieni, 93170 BAGNOLET
01 48 97 25 16 / contact@cfpts.com

En complément, nous vous conseillons

Développer les finances et les budgets / perfectionnement - élargissement du domaine de compétence
Contrats de travail / élargissement du domaine de compétence