

2021

Administration

Recherche de financements

Subventions, crédits européens, mécénat, parrainage

Stage de qualification / perfectionnement

du 19 avril au 23 avril

Cette formation accueillera les stagiaires de la formation Administrateur de spectacle vivant

1 semaine, 35h

7h/jour entre 9h et 17h, sauf indication spécifique

15 participants

1 300   HT par participant.
Le CFPTS est assujetti   la TVA (20%)

1/ CONTEXTE PROFESSIONNEL

Objectif de la formation

Développer une méthodologie et des outils efficaces pour accompagner de nouveaux projets, organiser sa recherche de financements, construire et présenter des demande de subventions, crédits européens, mécénat, parrainage.

Objectifs pédagogiques

- Situer l'environnement et les incidences juridiques et fiscales des financements publics et privés.
- Repérer les différentes aides financières et acteurs (aides à la création, aux compagnies, de la Ville, européennes...).
- Définir les projets éligibles en fonction du type de financement : subventions, crédits européens, mécénat, parrainage, partenariats.
- Développer une méthodologie et des outils ciblés en fonction du projet à financer.
- Rédiger un dossier de financement (projet, contenu, éléments financiers).
- Évaluer la notion d'intérêt général et d'intérêt social de son projet, les implications et les motivations d'un partenaire au regard d'un projet artistique.
- Utiliser les différents outils de recherche de partenariats.

Public

Attachés de production, assistants, administrateurs de structures culturelles et de collectivités territoriales, ayant déjà une pratique de l'élaboration des budgets ou ayant suivi la formation "Développer les finances et les budgets".

Prérequis

Avoir suivi préalablement le stage "Développer les finances et les budgets" et/ou avoir une expérience des dossiers de financement, une première approche du mécénat ; maîtriser un logiciel de tableur. Être muni d'un ordinateur portable pour la durée de la formation.

Évaluation des prérequis

Étude du dossier de candidature comprenant une lettre de motivation précisant les projets professionnels en lien avec les objectifs de la formation et un curriculum vitae détaillé.

2/ DESCRIPTION DE LA FORMATION

Contenu

A - INTRODUCTION

- 1 - Évaluer les pistes économiques d'un projet
 - 1.1 - Outils et méthodes
 - 1.2 - Panorama des différentes sources de financement possibles dans le spectacle vivant
 - 1.3 - Comparaison avec les autres secteurs d'activités : comment appliquer pour le spectacle vivant des outils ou des méthodes pratiqués dans d'autres secteurs
- 2 - Constructions administratives et pratiques du Ministère de la Culture et des collectivités
 - 2.1 - Le développement du rôle des collectivités
 - 2.2 - L'impulsion historique du Ministère de la Culture, son rôle central et structurant
 - 2.3 - Les différents mécanismes de financements

B - CONSTRUCTIONS ADMINISTRATIVES ET PRATIQUES EUROPÉENNES

- 1 - Cadre général
 - 1.1 - Financement européen et tutelles nationales : modes d'intervention
 - 1.2 - Objectifs des politiques européennes dans le secteur culturel
 - 1.3 - Présentation des programmes et actions
 - 1.4 - Méthodologie
- 2 - Perspectives
 - 2.1 - Enjeux du programme Europe Créative à l'horizon 2020
 - 2.2 - Stratégie des programmes en matière culturelle

C - INTERVENTION DES SOCIÉTÉS CIVILES

- 1 - Cadres réglementaires, compétences, logiques d'intervention et actions
 - 1.1 - SPEDIDAM, ADAMI, SACEM
 - 1.2 - Spécificité de l'organisation de la SACD

- 1.3 - Les autres sociétés de perception de droits (SCCP, SPPF)
- 1.4 - Un principe de mutualisation : le FCM
- 2 - Travailler avec ces partenaires : outils et méthodes

D - ORGANISMES PUBLICS ET PARAPUBLICS FINANCEURS DU SPECTACLE VIVANT

- 1 - Les organismes de gestion de la taxe fiscale sur les spectacles
 - 1.1 - CNV
 - 1.2 - ASTP
- 2 - Les organismes parapublics
 - 2.1 - L'ONDA
 - 2.2 - Les grandes catégories d'aides
 - 2.3 - Les évolutions à venir

E - MÉCÉNAT : COMMENT CONCEVOIR UNE STRATÉGIE ADAPTÉE À SA STRUCTURE ?

- 1 - Dispositif juridique et fiscal
- 2 - Le mécénat dans le spectacle vivant
- 3 - Concevoir une stratégie de mécénat
- 4 - Mécénat des entreprises : de la prospection à la fidélisation
- 5 - Mécénat des particuliers : enjeux et spécificités
- 6 - Cas pratique

F - RECHERCHE DE FINANCEMENTS - CAS PRATIQUES

- 1 - Stratégies de recherche de financement
- 2 - Rédiger un projet
- 3 - Évaluer l'éligibilité d'un projet en fonction du financement
- 4 - Imaginer de nouveaux chemins de financement

Évaluation des acquis

Évaluation collective du transfert des connaissances.

Validation

Attestation de fin de formation avec grille d'auto-évaluation sur les acquis de formation.

3/ MOYENS DE LA FORMATION

Méthodes pédagogiques

Cours théoriques - Cas pratiques.

Intervenants pressentis

JC. BONNEAU : directeur administratif et financier ; A. CONFORTI-SOUTY : conseil et formation spectacle vivant ; A. GUILLOIS : consultant entrepreneuriat culturel - La French Team ; B. HAMON : responsable du mécénat ; D. MOULY : directrice du mécénat et des partenariats - Artevia ; C. PROVOT : directrice - CircusNext; et diverses personnalités invitées du secteur du spectacle.

Matériel pédagogique

Support de cours - Bibliographies - Documentation professionnelle - Vidéoprojection.
Projets artistiques et dossiers de demande de financement apportés par les apprenants.

Lieu du stage

CFPTS Bagnolet, 92 avenue Gallieni 93170 BAGNOLET

Équipements et matériel technique

Salle de cours équipée d'un poste informatique relié à un vidéoprojecteur.
Pour tout ou partie de la formation, il est demandé aux apprenants d'apporter leur ordinateur personnel, équipé de logiciels traitement de texte et tableur de leur choix.

En complément, nous vous conseillons

Administrateur de spectacle vivant / perfectionnement / élargissement du domaine de compétence
Développer les finances et les budgets / élargissement du domaine de compétence
Contrats de travail / élargissement du domaine de compétence
Contrats de production et d'exploitation / élargissement du domaine de compétence
Droits des auteurs et droits voisins des artistes interprètes / élargissement du domaine de compétence
Fondamentaux techniques pour les non techniciens / élargissement du domaine de compétence

Recherche de financements

OF2021-493-4.12.2020v13

4/ MODALITÉS D'INSCRIPTION ET INTERLOCUTEURS

Information et orientation :

Le CFPTS est là pour vous conseiller et vous orienter sur le choix de votre formation en fonction de votre projet professionnel et de votre parcours personnel. Des entretiens et un accompagnement individualisés peuvent vous être proposés. N'hésitez pas à nous solliciter pour obtenir toute information relative au contenu des formations et aux dispositifs de financement.

Inscription :

Vous pouvez obtenir un dossier de candidature :

- auprès de l'accueil (01 48 97 25 16 / contact@cfpts.com)
- via notre site internet, en remplissant le formulaire : <https://www.cfpts.com/inscription/formulaire-de-telechargement>

Une fois le dossier complété, vous devez le renvoyer avec les pièces demandées (CV, lettre de motivation, photo au format identité) par courrier ou par mail à l'adresse suividossier@cfpts.com.

Interlocuteurs :

Orientation	Aurélie Clonrozier
Administration	Bénédicte Mariaux, Katy Coutard
Pédagogie	Béatrice Gouffier, Florence Leroy, Maria Basch, Mathilde Czyzyszyn

Inscription et suivi administratif au 92 avenue Gallieni, 93170 BAGNOLET
01 48 97 25 16 / contact@cfpts.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux !

[Facebook](#) | [Twitter](#) | [LinkedIn](#) | [Instagram](#)

Recherche de financements

OF2021-493-4.12.2020v13