



Château rouge, Annemasse, Haute-Savoie

Château Rouge, Scène Conventionnée d'Intérêt National Art et Création, association loi 1901, développe un projet pluridisciplinaire de diffusion et de création artistiques.

Par ailleurs, fortement impliqué dans le développement des musiques actuelles, l'établissement assure des missions de diffusion et d'accompagnement des pratiques musicales.

Sur un même site, Château Rouge dispose de quatre salles : une salle provisoire de 400 places pendant les travaux de rénovation de la grande salle, une salle de concert de 700 places, un café-musique, une petite salle, 4 studios de répétition musique. L'établissement réalise 180 dates par saison.

recherche

pour un Contrat à Durée Indéterminée à temps plein (CDI),

Un·e régisseur·sseuse général·e (h/f)

• Missions

Sous l'autorité et en lien avec le directeur technique, vous êtes chargé·e de la régie générale des manifestations de Château Rouge.

Vous faites partie intégrante de l'équipe d'accueil et vous assurez à ce titre :

- Les montages, démontages, exploitations et conduites de régie, rechargements...
- L'étude, l'élaboration, la négociation et la faisabilité des fiches techniques des manifestations,
- L'implantation & le réglage des appareils en collaboration avec les régisseurs son et lumière,
- L'assistance et le conseil auprès des équipes artistiques,
- La coordination des solutions techniques à apporter aux équipes artistiques,
- La gestion opérationnelle de l'ensemble du personnel technique et son encadrement,
- La coopération entre les équipes techniques, logistiques, artistiques...
- La planification, la coordination et le suivi des activités techniques de l'entreprise,
- Le suivi de l'application des règles de sécurité, relevant aussi bien de la réglementation incendie pour les ERP, que du code du travail pour la protection préventive des travailleurs,
- La gestion de la maintenance des équipements et matériels scéniques,
- Le respect des règles de l'art et de l'état fonctionnel de l'équipement et des matériels,
- L'encadrement et la gestion du service entretien/ménage (2 personnes),
- La responsabilité des manifestations ouvertes au public (partage avec les autres cadres),
- L'accueil, l'information, l'écoute et l'orientation du public en lien avec les autres services d'encadrement,
- La mise en œuvre des règles d'hygiène, de sécurité et de prévention des risques s'appliquant aux professionnels et au public,
- Le suivi d'information de l'évolution de la réglementation

• Profil

- Expérience professionnelle significative dans les domaines concernés (diplôme des métiers d'arts, formation de niveau Bac +2/3, BTS métiers de l'audiovisuel...)

- **Compétences et qualités**

- Compétence dans au moins un domaine spécifique (plateau, son, lumière),
- Aptitude confirmée au management et à l'organisation,
- Rigueur indispensable, ponctualité, réactivité, esprit d'équipe,
- Capacité à anticiper, à coordonner et à décider,
- Capacité d'intégration et qualités relationnelles développées,
- Maîtrise de l'outil informatique (outils de bureautique + de messagerie + de CAO),
- Grande disponibilité,
- Habilitation électrique souhaitée,
- Pratique de la langue anglaise nécessaires,
- Permis B indispensable

Poste à pourvoir le 1^{er} février 2019,

Poste basé à Château Rouge, Annemasse (Haute Savoie, France),

Poste à plein temps (35h/semaine – modulation annuelle),

Convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles,

Cadre Groupe 4,

Rémunération selon convention collective et expérience (2400€ bruts/mois minimum).

Candidature :

Lettre et CV à adresser par mail uniquement à secretariat@chateau-rouge.net

Les documents, **au format.pdf** seront nommés « **prénom.nom-LM.pdf** » et « **prénom.nom-CV.pdf** »

Indiquer la référence suivante : **CR/2019/RG**

Date limite de dépôt des candidatures : **lundi 7 janvier 2019**