



## Le Grand Parquet recrute un(e) **Régisseur(euse) général(e)** en CDI

Le Théâtre Paris-Villette est un établissement culturel de la Ville de Paris qui assure des missions de diffusion, de production, d'accueil d'artistes en résidence et d'action culturelle. Il gère également les activités du Grand Parquet, ancien parquet de bal transformé en maison d'artistes. Le Théâtre Paris-Villette et le Grand Parquet accueillent chaque année une trentaine de compagnies en résidence, et proposent plus de 200 représentations.

### Descriptif du poste

En étroite collaboration avec le directeur technique et sous son autorité, le(la) régisseur(euse) général(e) aura en charge la responsabilité de la mise en œuvre technique des activités de résidence, de médiation et de certains événements ponctuels ainsi que de l'ensemble des manifestations au Grand Parquet.

### Missions générales

Il(elle) participe à l'organisation de tous les moyens matériels nécessaires à l'usage et à l'exploitation du Paris-Villette et du Grand Parquet et des répétitions, spectacles, événements ou manifestation qui lui sont confiés. En particulier, il(elle) :

- Participe à la mise à jour des fiches techniques et des inventaires et propose les besoins d'évolution.
- Effectue un contrôle régulier des conditions d'hygiène, de sécurité des locaux et de l'état des équipements et du matériel.
- Suit les maintenances périodiques réglementaires.
- Assure le petit entretien courant des bâtiments et du matériel, suit les dépenses liées et les interventions du personnel de ménage
- Participe au fonctionnement global et aux activités quotidiennes.

### Missions d'activité

*Pour l'ensemble des activités du Grand Parquet et pour les activités de résidence, médiation et certains événements ponctuels au Théâtre Paris-Villette.*

Il(elle) assure la préparation technique et notamment :

- Etudie les fiches techniques et les demandes des compagnies, analyse la faisabilité des projets, détermine les moyens nécessaires et procède le cas échéant aux adaptations techniques indispensables en lien avec les équipes accueillies.
- Etablit et tient à jour les plannings techniques correspondants et assure la diffusion de l'information.

Il(elle) encadre et suit la mise en œuvre technique tout au long des montages, exploitations et démontages et s'assure de leur bon déroulement. En particulier il(elle) :

- Accompagne techniquement et supervise les équipes en résidence durant leur temps de présence.
- Coordonne et encadre les interventions du personnel technique et la co-activité.
- S'assure des bonnes conditions d'accueil et de travail des équipes, du respect des réglementations et des bonnes conditions d'accessibilité et d'installation des publics.
- Anticipe les problèmes logistiques potentiels et s'assure de la résolution des problèmes techniques affectant le bon déroulement des projets.
- Assure la mission de régie générale – responsable de scène lors des ouvertures publiques.
- Peut-être amené(e) à assurer la régie lumière ou son ou vidéo sur certaines exploitations.

Il(elle) peut être amené(e) à assurer des missions de sécurité incendie SSIAP 1 réglementaire sur certains spectacles, événements ou manifestations.

### Condition d'emploi et de rémunération

Contrats en CDDU d'avril à juin pour la passation, puis prise de poste à temps plein en CDI à partir de fin août/début septembre.

Cadre Groupe 4 de la CCNEAC.

Rémunération selon profil et expérience.

01 40 03 72 23  
211 avenue Jean Jaurès 75019 Paris  
theatre-paris-villette.fr

Envoyer CV et lettre de motivation à [recrutement@theatre-paris-villette.fr](mailto:recrutement@theatre-paris-villette.fr)  
Date limite de candidature : 15 avril 2019