



REGISSEUR/REGISSEUSE GENERAL (E)

CDI

Site événementiel (entre 250 et 300 événements par an) d'exception en plein cœur de Paris, recherche son/sa Régisseur/Régisseuse Général.

Les Pavillons de Bercy - Musée des Arts Forains est un musée spectacle créé en 1996. Ses 4 salles sont scénarisées sur les thèmes de la fête et du spectacle. Leurs scénographies reposent sur une collection unique d'objets authentiques du 19ème et 20ème siècle.

Les spectacles et la muséographie s'appuient sur des équipements audiovisuels à la pointe de la technologie.

POSTE

Rattaché(e) au Directeur Technique, vous devrez coordonner et superviser l'équipe de régisseurs dans la mise en œuvre des activités événementielles en collaboration avec les équipes commerciales, technique et d'entretien.

Vous aurez pour missions principales :

- L'accompagnement du service commercial pour étudier la faisabilité technique et logistique des demandes de location
- La mise à jour du planning des événements et l'affectation des régisseurs et prestataires
- Le suivi de l'organisation technique et logistique des événements avec les régisseurs
- La coordination et la mise en œuvre de l'accueil des clients et prestataires.
- La conduite de visites techniques préparatoires
- La coordination de l'équipe d'entretien : planning des équipes et commandes matériel
- Le suivi administratif de la régie (demandes et vérification des contrats régisseurs, vérifications contrats comédiens, contrôle des factures et bons de livraison, etc.)
- Le contrôle qualité et conformité des espaces muséographiques et du service proposé
- Le suivi et la maintenance des installations et du matériel technique en lien avec le directeur technique
- Le suivi et l'application des règles de sécurité (ERP)
- La régie de certains événements
- La coordination et la régie de certains événements internes (comme notre Festival du Merveilleux)
- Le suivi de la relation avec nos prestataires événementiels référencés
- Suivi des indicateurs et objectifs de développement durables liés au poste dans le cadre de la certification ISO 20 121

PROFIL

Professionnel(le) de l'organisation d'événements, de spectacles, vous avez une expérience d'au moins 3 ans à un poste similaire.



Vous maîtrisez :

- La réglementation en matière de sécurité au travail
- La réglementation des ERP
- Les notions de base des consoles son et lumière

Vous connaissez :

- Les protocoles d'urgences en matière de sécurité et de lutte contre l'incendie
- Les gestes de premiers secours
- L'environnement professionnel de l'évènementiel et du spectacle vivant
- Les outils informatiques et bureautiques

Votre force est :

- Votre capacité d'organisation, sens de la planification, rigueur et aptitude à prioriser les demandes
- Votre capacité à analyser les demandes et les besoins des clients ; être capable d'en apprécier la faisabilité technique et de proposer des solutions alternatives.
- Votre bon relationnel et votre aptitude à communiquer avec les autres services
- De savoir manager et animer une équipe
- De prendre des initiatives et être réactif
- Le sens du détail et la précision

Anglais et formation à la sécurité des ERP impératif

Le CACES nacelles et la maîtrise d'Autocad serait un plus.

Merci d'adresser votre CV accompagné d'une lettre de motivation à **Madame Clémentine Favand**, à l'adresse mail suivante : clementine.favand@pavillons-de-bercy.com