

## Responsable technique de la régie spectacles

Ville de Sevrans (Seine-Saint-Denis)

### Présentation de la collectivité

La Ville de Sevrans est une ville dynamique, jeune et vivante de 50 000 habitants.

La politique municipale est l'amélioration et l'adaptation constante des services publics pour répondre aux besoins des Sevransais, améliorer leur bien-être et le vivre ensemble. Elle a à cœur de porter les valeurs républicaines que sont la laïcité, l'égalité et la solidarité. Avec deux nouvelles gares du métro du Grand Paris s'inscrivant dans d'importants projets d'aménagement urbain, de vastes espaces verts et ouverts comme le canal de l'Ourcq et le parc forestier de la Poudrerie, une population diversifiée et un riche tissu associatif, elle dispose d'atouts forts pour améliorer le quotidien des Sevransais et œuvrer pour leur avenir.

La politique culturelle portée par la municipalité est ambitieuse, elle s'articule autour d'une offre riche et diversifiée qui se déploie à travers les services et équipements culturels qui maillent le territoire : le réseau des bibliothèques, le département d'arts plastiques, le conservatoire à rayonnement communal, la Micro-Folie, le service culturel, et le Théâtre de la Poudrerie, scène conventionnée pour la création participative, soutenu par la ville.

L'importante dynamique en cours des projets d'aménagement urbains offre des perspectives inédites de développement culturel avec la livraison de deux nouveaux équipements de diffusion. Le premier concerne la démolition de la salle des fêtes et sa transformation en un théâtre équipé d'un gradin rétractable de 450 places en centre-ville. Le deuxième se situe dans le quartier des Beaudottes avec la création d'un tiers-lieu intégrant une Micro-Folie doté d'une salle d'une capacité de 250 places.

**En lien étroit avec le directeur des affaires culturelles, la/le responsable technique supervisera le suivi technique des chantiers de construction des nouveaux équipements.**

### Présentation du poste

La régie technique a en charge l'encadrement technique lié à la conception et à la réalisation des programmations et actions culturelles, mais également l'accompagnement et l'accueil technique des programmations proposées par les autres services municipaux et associations dans les lieux de diffusion de la ville : salle des fêtes, Micro-Folie, espace François Mauriac.

Elle a donc une mission d'évaluation de la faisabilité technique de chacune des propositions et de planification des accueils techniques au sein des différents équipements culturels (et hors équipements pour les propositions de programmation dans les lieux non dédiés)

Sous l'autorité du directeur des affaires culturelles, la/le responsable technique supervise la mise en œuvre des dispositifs techniques nécessaires à la conduite d'un spectacle, d'une exposition, d'un tournage, ou de tout autre évènement culturel organisé par le service culturel ou la Micro-Folie. Elle/il a en charge la planification et la coordination des projets d'un point de vue technique.

Elle/Il a la responsabilité des équipements scéniques et des lieux de diffusion rattachés au service culturel ou à la Micro-Folie.

Elle /il encadre l'équipe technique (4 permanents dont un directeur technique et un régisseur général adjoint) et par délégation expresse du directeur des affaires culturelles, elle/il est responsable de la sécurité.

### **Missions principales**

#### **RESPONSABLE DE LA RÉGIE TECHNIQUE**

- \* Gérer le budget dédié au pôle technique (élaboration et exécution budgétaire en fonctionnement et en investissement)
- \* Suivre les marchés publics du pôle et garantir le respect des règles de la commande publique pour les prestations hors marché
- \* Mettre en place des tableaux de bord et des outils de gestion du pôle
- \* Veiller au respect des réglementations en vigueur (sociales, juridique, sécurité) s'appliquant aux matériel, aux personnels, aux artistes et au public
- \* Assurer la sécurité du public, des personnels et des biens, en étant garant du respect de la réglementation en vigueur ;
- \* Organiser l'entretien, la maintenance, l'inventaire, le stockage du matériel technique des lieux de diffusion
- \* Appliquer la réglementation relative à la sécurité incendie des ERP pour garantir la sécurité des manifestations et des bâtiments
- \* Émettre des propositions d'évolution technique dans un contexte de contrainte budgétaire et d'optimisation des ressources via notamment leur mutualisation

#### **ENCADREMENT DE L'ÉQUIPE TECHNIQUE**

- \* Assurer le suivi RH Du pôle (formation, gestion des compétences, entretiens)
- \* Garantir la veille juridique et technique ainsi que la mise en œuvre de la politique de prévention des risques
- \* Planifier le travail des agents dans le cadre de l'annualisation et assurer le suivi du compteur d'heures

#### **BÂTIMENTS**

- \* En lien avec les services municipaux, surveillance et suivi de la maintenance pour garantir le bon fonctionnement des bâtiments ;
- \* Suivi et organisation des visites de contrôle pour la sécurité des équipements de diffusion
- \* Suivi de la maintenance de l'équipement mobilier des bâtiments (gradin, son, lumière, câbles, appareils de levage, cuisine etc...) ;
- \* Sollicitation des prestataires dans le cadre des contrats de maintenance des bâtiments ;
- \* Établissement et transmission des demandes d'intervention aux services concernés.

#### **Profils recherchés**

Profil :

- \* Diplôme(s) : Niveau III
- \* Certificats et habilitations
- Sécurité des spectacles (licence 1)

- SSIAP-1
- Habilitation électrique
- Accroche et levage
- \* Permis B

#### Connaissances requises

- \* Connaissances des règles de sécurités des ERP
- \* Très bonne maîtrise de l'outil informatique (outils de planification, logiciels bureautiques et techniques...)
- \* Maîtrise de la réglementation et des normes de sécurité, sûreté, maintenance (ERP, ERT, CTS, SSIAP)
- \* Maîtrise des consoles et périphériques
- \* Maîtrise des installations électriques
- \* Rigueur et bonne capacité d'anticipation et d'organisation

#### Compétences relationnelles

- \* Sens du service public
- \* Ponctualité
- \* Qualités relationnelles
- \* Capacité à travailler en équipe ;
- \* Aptitude à l'écoute et au dialogue ;
- \* Être force de proposition ;
- \* Faire preuve de discernement ;
- \* Être garant de l'image du service public ;
- \* Devoir de réserve ;
- \* Respecter les valeurs du service public ;
- \* Être organisé et rigoureux ;
- \* Ponctualité et autonomie ;
- \* Capacité à identifier et discerner les urgences ;
- \* Faire preuve de réactivité ;
- \* Sens des responsabilités ;

#### Poste

- Temps plein annualisé sur la base de 1543 heures
- IFSE
- NBI pour les fonctionnaires : oui 15 points
- Contraintes : Travaille les soirs et les week-end

Si ce poste est susceptible de vous intéresser, je vous invite à transmettre votre candidature (lettre de motivation et un CV ) à l'attention de Monsieur le Maire, 28 avenue du Général Leclerc - 93270 SEVRAN ou par courriel [recrutement@ville-sevrans.fr](mailto:recrutement@ville-sevrans.fr).