

Ambitieuse et innovante, l'Université de Lille réunit facultés, instituts et écoles de renom. Notre objectif : Construire une université internationale, rayonnante et attractive, ancrée dans son territoire et moteur du développement économique et socio-culturel. Faire le choix de l'Université de Lille, c'est rejoindre une communauté résolument tournée vers l'avenir et engagée pour l'excellence académique.

Le site est composé de 7 bâtiments présentant une surface d'environ 45 000 m<sup>2</sup>.

Il est composé de locaux de type Amphithéâtres, salles de cours, bureaux, salles de réunion, salles de sport (80 salles). Environ 9 000 étudiants y sont inscrits. Le site est ouvert au public de 07h30 à 20h30 du Lundi au Vendredi ainsi que le Samedi jusqu'à 17h30.

**L'Université de Lille recrute**

# Un.e technicien.ne audiovisuel.le

Rattaché.e à la direction des services généraux, vous mettez à profit votre expérience, votre sens du service et vos compétences techniques pour sécuriser, optimiser et faciliter l'utilisation de moyens audiovisuels au sein de l'Université de Lille sur le Campus Moulins dans le cadre des missions pédagogiques ou l'organisation de colloques.

En pilotage d'une équipe de 4 personnes vous veillez également à assurer la maintenance préventive et corrective du parc d'équipements ainsi que sa gestion éclairée. Vous favorisez pour cela la connaissance fine du matériel et son usage averti, notamment du point de vue de la consommation énergétique.

Vous êtes pour cela à l'écoute et en support des usagers (enseignants, intervenants, autres orateurs) pour lesquels vous assurez la mise à disposition des locaux, des équipements audiovisuels et l'assistance à utilisation.

## Missions .

- Alerte et proactif.ve quant à la connaissance des événements prenant place au sein de l'université de manière programmée ou impromptue, vous occupez un rôle d'interface avec l'ensemble des acteurs liés à votre service.
- Vous veillez en réponse à organiser le travail de l'équipe de préparateurs de locaux au plus près des besoins. Vous êtes pour cela garant.e d'une communication fluide et bienveillante au sein de votre équipe. Vous déclinez un plan de charge précis et assurez les montées en compétences nécessaires.
- Référent.e de terrain et appui technique pour votre équipe comme les partenaires, vous participez activement à déceler les problématiques sur les matériels en organisant et communiquant les premiers tests / essais / tentatives de remise en ordre de marche.
- Vous assurez le suivi de l'exécution des prestations de maintenance externalisées, et vous portez garant.e de leur exhaustivité et leur qualité avant d'en assurer le reporting auprès de votre hiérarchie.
- Vous prenez en charge la gestion raisonnée du parc en vous fondant sur l'expression des besoins, l'actualisation des tableaux d'inventaire, mais également une surveillance active des locaux, des mobiliers, du bâti, en particulier en matière de sûreté et de sécurité. Vous veillez à systématiser la documentation nécessaire à son usage optimal (notices, indicateurs, tableaux de suivi, plans de câblage, de principe).
- Vous participez ponctuellement à des tâches logistiques (mise/remise en place de mobiliers et préparation des examens) et des tâches de maintenance de premier niveau d'ordre électrique (relamping) lors des périodes d'absence de cours.
- Vous assurez les fonctions de chargé.e d'évacuation.

## Profil .

Titulaire d'une formation en audiovisuel, vous pouvez faire valoir une connaissance éprouvée des bases techniques nécessaires pour prendre en charge des missions de technicien.ne audiovisuel.

Vous possédez de bonnes capacités de formalisation écrite et orale et une culture éprouvée du reporting.

Vous mettez cette méthodologie et cette rigueur dans la gestion au profit d'une culture du service et du partage.

Pragmatique et à l'aise sur le terrain, vous êtes reconnu.e pour votre sens de l'anticipation et de l'organisation.

Votre expérience d'encadrement ou de coordination d'équipes vous permet d'aborder la gestion d'équipe fort.e de capacités d'écoute, de réflexion dans une logique d'accompagnement individualisé ; Vous avez à cœur de fédérer et motiver.

Plus généralement vous êtes reconnu.e pour votre aisance relationnelle et votre capacité à communiquer dans la collaboration.

Vous maîtrisez l'utilisation du Pack Office (en particulier Excel) et savez utiliser un logiciel d'exploitation.

## Conditions d'emploi .

Poste basé à Lille

Poste titulaire de Catégorie B ou contractuel à pourvoir immédiatement

37,5 heures hebdomadaires

Horaires : deux créneaux possibles en journée du lundi au vendredi entre 07h20 et 20h30 / 07h20 14h00 le samedi (1/mois en moyenne)

Des horaires peuvent être adaptés en cas de besoin de permanence et/ou de renfort (plannings établis +/- sur 2 mois)

Rémunération négociable en fonction de l'expérience

**Les candidatures (lettre de motivation et curriculum vitae détaillé)  
sont à adresser par courriel avant le 3 mars 2025 exclusivement via ProfilCulture  
en cliquant sur "Postulez".**

(Les candidatures transmises par d'autres biais risquent de ne pas être étudiées.)