

Pro Helvetia est la Fondation suisse pour la culture instituée par la Confédération. Elle réunit en Suisse et dans six antennes à l'étranger quelque 110 collaboratrices et collaborateurs qui s'engagent pour la création artistique et culturelle contemporaine de la Suisse.

Notre activité d'encouragement soutient la diversité et la qualité de la création artistique professionnelle et sa diffusion dans le monde entier. L'égalité des chances dans l'emploi et la diversité au sein du personnel sont des principes de base de Pro Helvetia.

Le Centre culturel suisse Paris (CCS) est une antenne de Pro Helvetia. Il a pour vocation de faire connaître en France une création contemporaine helvétique ouverte sur le monde, d'y favoriser le rayonnement des artistes suisses, et de promouvoir les échanges entre les scènes artistiques suisses et françaises.

La programmation est résolument axée sur la création contemporaine suisse et en reflète la diversité : expositions, spectacles, concerts, films documentaires, conférences et débats, rythment les saisons du Centre culturel suisse.

Après trois années de travaux de rénovation, le Centre Culturel Suisse, qui rouvrira ses portes fin 2025, recherche **un·e Régisseur·e polyvalent·e**.

Ce que nous offrons :

- Environnement national et international dynamique à forte empreinte culturelle et politique
- Pro Helvetia s'engage en faveur d'un climat de travail en accord avec la protection de l'intégrité personnelle et exempt de discrimination
- Espace pour l'initiative et la responsabilité personnelles
- Lieu de travail attrayant dans le Marais, en plein cœur de Paris

Votre mission :

Vous participez à l'exploitation technique et à la mise en œuvre des projets sous la responsabilité de la direction technique.

Entretien des bâtiments du Centre culturel suisse et du matériel technique :

- Vous contribuez au rangement et à l'entretien des espaces et vous assistez la direction technique dans l'entretien des bâtiments, des équipements techniques, de l'outillage et des instruments de musique

Montages et démontages des spectacles, concerts et autres manifestations :

- Vous participez au montage et démontage des expositions en collaboration avec la chargée de production
- Vous aménagez la scène, installez les décors pour l'accueil des spectacles, concerts et conférences et vous démontez et remettez en ordre la salle de spectacle

Montage et la maintenance son-vidéo-lumière :

- Vous installez et maintenez les équipements son, vidéo et lumière des expositions
- Vous installez les lumières et le système de sonorisation, assurez la régie son et lumière pendant les spectacles en collaboration avec les techniciens des compagnies et vous êtes responsable de l'enregistrement sonore pour archivage, en accord avec les artistes et conférenciers

Sécurité :

- Vous assistez au contrôle et respect des normes de sécurité en vigueur ainsi qu'à la surveillance des installations électriques pendant les exploitations

Votre profil

Le poste est ouvert à des personnes de parcours professionnels variés, répondant aux exigences suivantes :

- Formation et/ou expérience en régie technique, son, lumière et vidéo
- Rigueur, sens de l'organisation et réactivité
- Connaissance des normes de sécurité et des équipements techniques
- Maîtrise des outils informatiques ;
- Habilitations électriques
- Maîtrise de l'anglais technique
- Polyvalence, autonomie et capacité à travailler en équipe
- Disponibilité en soirée et week-end selon les événements

Date de prise de poste : 1er juin 2025 - flexible

Conditions et rémunération :

- CDI à temps complet – base 35 h/semaine
- Salaire selon la grille du Centre culturel suisse et l'expérience : entre 33 et 35 keuros annuels
- Avantages : mutuelle santé, tickets restaurant, pass Navigo

Votre dossier comprendra les éléments suivants : curriculum vitae et lettre de motivation ou vidéo (environ 90 secondes) de motivation dans laquelle vous décrivez votre intérêt et vos expériences.

Date limite de candidature **le 14 avril 2025 à minuit**

Pour postuler, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous :

[Postuler maintenant](#)

Dominique Martin, administratrice générale du CCS, et Anja Gmür, RH Pro Helvetia, sont à votre disposition pour toute demande d'informations complémentaire par mail : recrutement@ccs-paris.com

N'oubliez pas de consulter nos [règles de protection des données](#) avant d'envoyer votre candidature.

Centre culturel suisse

siège : 32, rue des Francs -Bourgeois – 75 003 PARIS

Adresse *hors-les-murs* : c/o Cité internationale des Arts – 18, rue de l'Hôtel de ville – 75 004 PARIS

site web : <https://ccs-paris.com/>