

[← Retour aux offres](#)[Postuler](#)

Responsable services généraux (H/F) / CDI

Anancy, 74000 CDI 01/09/2025 2800€

Description

CITIA est un centre de ressources et de compétences dans le domaine de l'image et des industries créatives, qui se décline autour de trois axes : la culture, l'économie et les formations.

CITIA organise le **Festival international du film d'animation et le Mifa** (Marché international du film d'animation).

Au fil de ses 60 ans d'existence, le Festival d'Anancy et son marché se sont imposés en tant qu'événements de référence dédiés à l'animation, rassemblant les plus grands professionnels du secteur et célébrant la créativité et la diversité des styles et techniques d'animation. Chaque année, CITIA recrute pour ses manifestations de nombreux talents en CDD ou stage notamment.

CITIA contribue également au développement économique local par une offre de formations, un soutien aux entreprises du secteur et l'animation du lieu totem des Papeteries – Image Factory.

Enfin CITIA prépare activement **l'ouverture prochaine de la future Cité du Cinéma d'Animation** qu'il opérera au sein du Haras d'Anancy à printemps 2026.

Pour plus d'informations : www.citia.org ; www.anancyfestival.com ; www.lespapeteries.com

Avantages

- Tickets restaurants
- Remboursement des transport à 50%
- Forfait mobilité durable
- Mutuelle

Mission

Date de début : au plus tard septembre 2025

CONTEXTE

Participez à l'ouverture de la Cité internationale du cinéma d'animation à Anancy !

CITIA recherche un **Responsable services généraux** pour piloter les conditions d'installation, d'exploitation et

d'accueil sur ce site d'exception. Véritable chef d'orchestre des moyens généraux, vous jouerez un rôle clé dans la transition et le lancement de cette nouvelle étape pour l'établissement.

En vue de la prochaine mise à disposition des locaux et des espaces dédiés à l'activité de CITIA sur le site de la future Cité internationale du cinéma d'animation (par la Ville d'Annecy), le Responsable services généraux accompagnera les trois étapes majeures du projet :

- Accompagner la finalisation du projet (AMO pour la préfiguration des locaux, des installations techniques et des aménagements) aux cotés des équipes CITIA
- Gérer le prochain déménagement de CITIA vers la Cité internationale du cinéma d'animation
- Lancer les activités de CITIA sur le site de la Cité

MISSIONS

Sous la responsabilité directe de la Secrétaire Générale, et en lien fonctionnel et transversal avec tous les pôles, le Responsable services généraux aura quatre missions majeures :

1- Accompagner la bonne mise en œuvre des activités de CITIA au sein de la Cité (40%) :

- Garantir la disponibilité, le bon fonctionnement et le bon usage des locaux, des équipements et des aménagements nécessaires au bon déroulement des activités (installation, exploitation et désinstallation)
- Gérer le planning des activités en transversalité avec les autres pôles
- Garantir l'expérience pour les utilisateurs, les publics et le personnel de CITIA (ex : gestion du prestataire ménage, des livraisons...)
- Contribuer à la durabilité et à l'attractivité du site et des activités (ex : gestion des déchets, recyclage, analyse et suivi de la consommation énergétique...)

2- Gérer la maintenance technique des bâtiments, installations, équipements et aménagements (30%) :

- Programmer les actions à mener dans le cadre de son plan de maintenance préventive des bâtiments (maintenance systématique, conditionnelle et prévisionnelle)
- Savoir réagir dans le cadre de sa maintenance corrective
- Gérer les stocks, approvisionnements et dépenses avec l'anticipation nécessaire à la continuité des activités
- Assurer d'éventuel moment d'information auprès des collaborateurs de CITIA

3- Gérer la sécurité des activités et des bâtiments (20%) :

- Programmer l'ensemble des contrôles et des vérifications obligatoires conformément à la réglementation applicable et la situation d'exploitant d'ERP (sécurité incendie, santé, sécurité au travail, sûreté et secours à personnes)
- Procéder à la levée de toute réserve éventuelle survenue à l'issue des contrôles et/ou vérifications
- Piloter le plan de sûreté de l'activité avec la direction (définition des différents niveaux et moyens d'accès aux espaces, aux locaux et aux équipements)
- Piloter la mise en œuvre des Plans de Prévention (cf art R4511-1 à 12 du Cdt)
- Tenir à jour l'ensemble des registres de sécurité
- Organiser une veille réglementaire

4- Animer une équipe multidisciplinaire en coordination avec les parties prenantes (10%) :

- Programmer les besoins en ressources humaines
- Communiquer tout besoin et information au service RH

- Manager des équipes dédiées (stagiaires, collaborateurs, équipes prestataires...)
- Représenter CITIA et l'activité auprès de différentes parties prenantes de la Cité

Profil

PROFIL RECHERCHÉ

- Expérience d'au moins 2 ans sur un poste similaire avec des fonctions managériales
- Formation supérieure dans le domaine de la logistique, de la maintenance de bâtiment, ou de la direction technique
- Maîtrise de Microsoft 365
- Maîtrise d'un logiciel de DAO (2D)
- Capacité à la rédaction des CCTP d'éventuels appels d'offres,
- Connaissances avérées dans les domaines liés à la maintenance technique de bâtiment
- Bonnes connaissances des réglementations applicables à l'activité
- Expérience avérée en management de projet
- Excellent relationnel, sens du service et disponibilité
- Organisation, autonomie et anticipation
- Confidentialité et prise de décision
- Travail en équipe et prise de parole

Compétences appréciées :

- Qualification SSIAP1, 2 ou 3
- Habilitation électrique (niveau BS)
- CACES R489 Cat3 / R486 type 1 et 3, groupe A et B
- Maîtrise de l'anglais (écrit, parlé)
- Connaissance du fonctionnement des établissements cinématographiques

À la recherche de tous les talents, CITIA s'engage en faveur de la diversité. Toutes nos offres d'emploi sont ouvertes aux personnes en situation de handicap.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Rémunération à 2800 € brut mensuel
- Poste cadre au forfait jour (grande disponibilité nécessaire pour le Festival et le Mifa)
- Poste basé sur le site d'exploitation, à la Cité du Cinéma (anciens Haras d'Annecy), au sein des bureaux de CITIA
- Candidature avant le 04/05/2025
- Entretien en mai 2025
- Prise de poste au plus tard en septembre 2025

Les données à caractère personnel recueillies font l'objet de traitements dont le responsable est CITIA, conformément à la réglementation relative à la protection des données à caractère personnel. Ces données sont collectées dans l'intérêt légitime de CITIA dans le cadre de la prise en compte et gestion de votre candidature par l'équipe en charge du recrutement. À défaut, votre candidature ne pourra pas être traitée. Vos données seront traitées de façon confidentielle et conservées pendant le processus de recrutement puis archivées pendant une durée de deux ans. Seules les personnes habilitées de la Direction des Ressources Humaines pourront accéder à

vos données à des fins strictement internes. Dans le cadre du traitement de votre candidature, ces données pourront éventuellement être transmises à des partenaires et/ou prestataires externes auxquels le responsable de traitement fait appel.

Vous disposez notamment d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, d'opposition et de limitation du traitement. Vous pouvez également faire une demande de portabilité des données que vous avez fournies. Vous pouvez également, formuler auprès de CITIA, les instructions relatives au sort de vos données après votre mort.

Ces droits peuvent s'exercer en précisant votre nom, prénom, adresse postale et en joignant une copie recto-verso de votre pièce d'identité, par email à l'adresse suivante : dpo@citia.org

En cas de difficulté en lien avec la gestion de ses données à caractère personnel, vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés CNIL.

Postuler

Annonces gérées par  flatchr

[Politique de confidentialité](#)