

La Renaissance – Mondeville (14) recherche :

Un.e régisseur·euse générale / régie lumière

- CDD de 12 mois (possibilité de CDI par la suite)
- Temps plein 35h / temps de travail annualisé
- Rémunération selon la convention collective des entreprises artistiques et culturelles : Groupe 4
- Poste à pourvoir à partir du 1^{er} décembre 25.

Salle de spectacle modulable d'environ 400 places, La Renaissance à Mondeville (14) est une salle à vocation pluridisciplinaire proposant deux festivals : À partir du Réel en janvier et Plateaux Ephémères (arts de la rue) en mai avec une trentaine de spectacles par saison et environ 45/50 représentations.

La Renaissance est une association composée de 130 adhérents et d'une équipe professionnelle constituée de 5 salariés permanents.

Elle développe un partenariat privilégié avec l'Opéra Orchestre Normandie Rouen (résidences, actions culturelles) et la compagnie de Cirque Max et Maurice (spectacles sous chapiteaux, résidences et ateliers). La Renaissance accueille au mois de juin les associations mondevillaises.

Description du poste

Placé sous l'autorité de la directrice de l'établissement et en lien avec l'équipe, le/la régisseur·e général·e/régie lumière est responsable de la gestion technique des activités, responsable de la sécurité, de l'organisation du travail du personnel technique et de la mise en œuvre de la régie lumière.

Ses missions sont les suivantes :

1) Régie générale

Étude et faisabilité des projets en lien avec la directrice et l'administratrice

- Analyser des fiches techniques et évaluation des contraintes techniques, logistiques et humaines ;
- Vérification de la faisabilité des projets dans le respect du budget, du calendrier et des objectifs artistiques, élaboration des budgets.

Construction des plannings en lien avec la directrice

- Elaboration des plannings d'exploitation (montage, répétition, spectacle, démontage) ;
- Coordination avec les régisseurs invités, la production et la programmation.

Mise en œuvre opérationnelle des manifestations en lien avec l'équipe

- Organisation et réalisation technique des événements;
- Négociation des solutions techniques
- Organisation et adaptation des événements dans la salle et sur d'autres sites (hors les murs, espace public et chapiteaux).
- Elaboration des documents de bilans, tableaux de bord et rapports techniques.

Encadrement et coordination des équipes intermittentes ou prestataires en lien avec la directrice

- Planification des tâches, accompagnement, intégration
- Préservation d'un climat de travail constructif et un dialogue de qualité.

Gestion des équipements scéno-techniques, du parc scénique

- Suivi du parc matériel : stockage, inventaire, suivi SAV et maintenance ;
- Veille technologique, choix d'équipements durables ;
- Veille à la propreté et au rangement des espaces techniques.

Suivi de l'entretien du bâtiment en collaboration avec le service technique de la Ville de Mondeville.

- Assure le suivi des contrôles périodiques et des entretiens obligatoires par les prestataires (personnel agréé ou compétent) missionnés par la Ville ou l'association.

Sécurité, réglementation et prévention des risques

- Application des règles d'hygiène et de sécurité et des procédures de travail imposées par la réglementation (ERP, électricité, travail en hauteur, code du travail...) ;
- Sensibilisation des équipes aux bonnes pratiques.

Ouverture et polyvalence en fonction des demandes liées à l'activité

- Aide au montage d'expositions et diverses demandes liées à l'action culturelle ou des projets portés par les bénévoles.
- Petites réparations ou constructions en fonction des besoins.

2) Régie lumière

La Renaissance est équipée d'un parc 100% leds.

Conception et mise en œuvre des dispositifs techniques relatifs à la lumière avec console ETC EOS (possibilité de formations)

Etude des fiches techniques, adaptation, budgétisation de la partie lumière

En l'absence de fiche technique, création d'un plan feu.

Accueil des intervenants et utilisation de la machinerie scénique.

Maintenance du parc lumière.

Description du profil recherché

Diplôme dans les métiers du spectacle vivant.

Maîtrise des bases techniques en son, lumière, vidéo, réseaux et machinerie.

Formations et habilitations souhaitées : CACES, levage, SST, SSIAP et habilitations électriques à jour.

Permis B.

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

Bonne connaissance du spectacle vivant.

Connaissance de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité du travail et de la

sécurité incendie ERP.

Aisance et compétences informatiques dans l'usage de logiciels bureautiques et techniques spécifiques.

SAVOIR-ETRE PROFESSIONNELS

Autonomie, rigueur, réactivité et esprit d'initiative.

Aptitude à travailler en équipe et à gérer les priorités dans un environnement multitâches.

Capacités relationnelles, sens du dialogue, écoute, aptitude à fédérer les équipes.

Aisance dans la rédaction de documents techniques et organisationnels.

Sensibilité aux questions liées au VHSS et à l'égalité des genres.

Description de l'expérience recherchée

Expérience solide sur un poste similaire et envie de participer à un projet associatif en lien avec une équipe et des bénévoles.

Dossiers de candidature :

Date limite envoi des candidatures : 10/10/2025

Entretiens à prévoir les : 16 et 17 octobre 2025 adresser une lettre de motivation et un CV par mail à direction@larenaissance-mondeville.fr ou par voie postale : Monsieur le Président de La Renaissance Rue de l'Hôtellerie 14120 MONDEVILLE