

PROFIL DE POSTE

Responsable du pôle technique et événementiel culturel

■ Identification :

Direction CULTURE pour la Mairie de CREIL

■ Caractéristiques administratives :

- Catégorie statutaire : A/B
- Temps complet

■ Mission (s) :

Vous souhaitez mettre vos compétences techniques et organisationnelles au service de projets culturels qui font vivre la ville de CREIL et rassemblent les publics ?

Rejoignez une équipe engagée et contribuez activement à la réussite des nombreux événements culturels municipaux.

La ville de CREIL recrute un **Responsable du pôle technique et événementiel culturel (H/F)**.

■ Activités :

Organisation et encadrement :

Superviser et coordonner l'équipe technique de la ville, régisseurs, SSIAP1 et 2, gardiens, ADS.

Superviser l'accueil des prestataires externes. Appliquer et faire appliquer la réglementation du travail pour le service et les prestataires.

Impliquer les équipes dans le projet culturel et des autres structures notamment le conservatoire, la Maison de la ville, la maison des associations creilloise et les événements externes.

Ingénierie et pilotage :

Analyser les cahiers des charges ou les demandes des prestataires et services.

Organiser l'occupation des lieux de productions/ exploitation des spectacles, événements et manifestations en lien avec l'association La Faïencerie-théâtre.

Administration :

Élaborer, adapter et valider les fiches de suivi des manifestations et événements pilotés par la ville. Vérifier les contrats d'assurance, élaborer les conventions et décisions.

Gérer l'obtention des autorisations officielles (préfectorales, municipales, commissions et audits) et les communiquer aux services concernés.

Budget :

Assurer le suivi budgétaire.

Définir les coûts prévisionnels liés aux besoins en personnels et en moyens techniques pour les événements.

Sécurité et prévention :

Assurer le suivi du bâtiment et le respect des normes de sécurité pour l'accueil du personnel et du public.

En cas de besoin savoir définir avec les autorités compétentes des mesures compensatoires aux règles de sécurité pour répondre au mieux aux contraintes d'exploitation.

■ **Compétences nécessaires :**

Expérience et compétences techniques (savoir-faire)

- Expérience confirmée sur un poste similaire, avec management d'équipe fortement souhaité
- Expertise technique polyvalente dans les domaines du spectacle : son, lumière, vidéo, machinerie scénique, électricité et structures
- Maîtrise de la réglementation ERP et du Règlement de Sécurité Incendie (RSIP) pour un ERP de 1^{re} catégorie
- Lecture, interprétation et production de plans et fiches techniques

Compétences managériales et relationnelles (savoir-être)

- Leadership bienveillant, capacité à encadrer, motiver et coordonner des équipes (permanents, intermittents, prestataires)
- Excellentes capacités de communication et de négociation avec des interlocuteurs variés (artistes, direction, fournisseurs, commissions de sécurité)
- Sens de la pédagogie et aptitude à transmettre les savoir-faire techniques et sécuritaires

Organisation, gestion et prise de décision

- Gestion de projets techniques et planification rigoureuse des moyens humains et matériels
- Suivi budgétaire, gestion des achats et maîtrise des coûts
- Capacité à anticiper et à résoudre rapidement les imprévus techniques ou sécuritaires

Qualités personnelles

- Résistance au stress, endurance et disponibilité (horaires irréguliers, pics d'activité)
- Flexibilité, adaptabilité aux contraintes artistiques et aux différents modes de travail
- Autonomie, sens de l'initiative et force de proposition

Les conditions d'emploi : Grille salariale de la FP

Les modalités de candidature soit sur l'adresse email recrutement@mairie-creil.fr ou sur le lien : <https://recrutement-creil.simply-jobs.fr/344/1/responsable-du-pole-technique-et-evenementiel-culturel-h-f>